

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## VAKEDno-2026-85

### Tutkimuslupa: Opas rahankäytöstä ja taloudenhallinnasta itsenäistyväälle sijaishuollossa olevalle nuorelle

#### Kuvaus

Laurea-ammattikorkeakoulun opiskelijat \*\*\*\*\*hakevat tutkimuslupaa sosionomi amk-opintoihin kuuluvaan opinnäytetyöhön *Opas rahankäytöstä ja taloudenhallinnasta itsenäistyväälle sijaishuollossa olevalle nuorelle*.

#### Tutkimussuunnitelman tiivistelmä

Opinnäytetyön tarkoituksena on kehittää rahankäytön ja taloudenhallinnan opas lastensuojelun sijaishuollon asiakkaille. Tavoitteena on vahvistaa itsenäistyvien nuorten taloudenhallinnan taitoja sekä tarjota sijaishuollon henkilöstölle työkalu, jota he voivat hyödyntää keskusteluissa asiakkaiden kanssa.

Tutkimuksessa kerätään aineistoa toteuttamalla anonyymi aivoriihityöskentely yhden sijaishuollon yksikön ammattilaisille. Saatua aineistoa hyödynnetään oppaan laatimisessa. Lisäksi oppaan raakaversiosta kerätään palautetta anonyymilla sähköisellä kyselyllä kahden sijaishuollon yksikön ammattilaisilta ja nuorilta.

Aineisto anonymisoidaan. Tutkimusaineiston keruu-aika on 3-5/2026. Tutkimuksen arvioitu valmistumisaika on 6/2026 mennessä.

#### Tutkimuslupahakemuksen käsittely

Tutkimuslupahakemus on saapunut Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon 7.1.2026. Hakemusta on täydennetty 17.3.2026. Tehdyn arvion mukaan tutkimussuunnitelmasta ja sen liiteasiakirjoista käy riittävästi ilmi hyvä tutkimuskäytäntö. Viranhaltijapäätöksen valmistelussa on huomioitu vaikutusten ennakoarviointi.

#### Tutkimuksesta hyvinvointialueelle aiheutuvat kustannukset

Aivoriihi: yhden sijaishuoltoyksikön ammattilaiset (9 henkilöä), max 1 h.

Sähköinen kysely: kahden sijaishuoltoyksikön ammattilaiset (18 henkilöä) ja nuoret (13 henkilöä), max. 10 min per henkilö.

Lisäksi vähäisiä työaikakustannuksia tutkimuksen vastuuhenkilöille tutkimustiedotteiden, kyselylinkin ja oppaan raakaversioiden välittämisestä henkilöstölle ja asiakkaille.

#### Tutkijan sitoutuminen toteuttamisehtoihin

Mikäli tutkimuksen valmistuminen viivästyy, tulee siitä ilmoittaa sähköpostitse Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen kirjaamoon. Tutkimustoiminnan ohjeiden mukaisesti tarvittaessa tulee lähettää myös tutkimusluvan jatkohakemus kirjaamoon.

Tutkijat ovat sitoutuneet siihen, etteivät käytä saamiaan tietoja tutkittavan tai hänen läheistensä vahingoksi tai halventamiseksi tai sellaisten etujen loukkaamiseksi, joiden suojaksi on säädetty salassapitovelvollisuus ja tietosuojasäännöksiä eikä luovuta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

kerättyjä tietoja muuhun tarkoitukseen kuin mihin tutkimuslupa on myönnetty. Tutkijat sitoutuvat myös noudattamaan tutkimuseettisiä periaatteita sekä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella määriteltyjä tutkimuksen toteutusehtoja. Mikäli tutkimusryhmään halutaan ottaa uusia jäseniä, jotka käsittelevät henkilötietoja, tulee tutkimuksen vastuullisen johtajan ilmoittaa asiasta hyvinvointialueen kirjaamoon ja toimittaa uuden tutkijan allekirjoittama henkilötietojen salassapitosopimus. Uusi tutkija sitoutuu kaikkiin em. ehtoihin.

Tutkimuksen valmistuttua tutkimusraportti tulee toimittaa Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen käyttöön sähköpostitse pdf-versiona kirjaamoon, kirjaamo@vakehyva.fi. Tutkijat ilmoittavat samalla mahdollisesti syntyneen rekisteriaineiston hävittämisestä.

### **Päätöksen peruste**

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön § 34 mukaan palvelualuejohtajan toimivaltaan kuuluu päättää palvelualueetta koskevista tutkimusluvista sekä tietoluvista.

### **Päätös**

Päätän myöntää tutkimusluvan tutkimukselle: *Opas rahankäytöstä ja taloudenhallinnasta itsenäistyvälle sijaishuollossa olevalle nuorelle.*

### **Tiedoksi**

asianosaiset

### **Allekirjoitus**

Saana Pukkio, perheiden erityispalvelujen palvelualuejohtaja

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 18.3.2026 alkaen.

### **Tiedoksianto asianosaiselle**

Annettu tiedoksi sähköisesti 18.3.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 13

**Oikaisuvaatimusohje****Oikaisuvaatimusohjeet**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.